



Alla Cooperativa

\_\_\_\_\_

p.c. Al Responsabile Locale di Ente Accreditato  
Antonio Iannotta - antonioiannotta@rfes.it

**Oggetto: RICHIESTA PERMESSO ORDINARIO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
volontario/a in servizio civile assegnato al progetto

\_\_\_\_\_

realizzato presso la Cooperativa \_\_\_\_\_

chiede di poter usufruire di n. \_\_\_\_\_ giorni di permesso ordinario

a decorrere dal giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il/La volontario/a

\_\_\_\_\_

Visto:

OLP – operatore locale di progetto

\_\_\_\_\_

*N.B. Verificare sul contratto di servizio civile i giorni di permesso spettanti al singolo volontario. Gli eventuali permessi non usufruiti non possono essere rimborsati. I permessi non sono frazionabili in permessi orari e vanno richiesti almeno 48 ore prima del loro utilizzo.*

*Durante lo svolgimento della formazione generale/specifica e del tutoraggio, i permessi NON possono essere utilizzati.*